



Jahresbericht >>2023

kesb

Kindes- und
Erwachsenenschutzbehörde
Toggenburg

Das Geschäftsjahr > 2023

Das 11. Betriebsjahr der KESB Toggenburg war geprägt von der Umstellung auf die ausschliesslich digitale Aktenführung. Die Fallzahlen haben sich während des Geschäftsjahres indessen um rund sechs Prozent reduziert.

Fallzahlen

Die Fallzahlen haben sich während des Jahres 2023 deutlich um rund sechs Prozent reduziert. Noch nie hatte die KESB Toggenburg Ende Jahr weniger Dossiers in Bearbeitung wie Ende 2023. Zu den Dossiers in Bearbeitung zählen einerseits laufende Massnahmen im Kindes- und Erwachsenenschutz, aber auch Dossiers, in welchen die Notwendigkeit von Kindes- oder Erwachsenenschutzmassnahmen geprüft wird.

Digitale Aktenführung

Die Akten der KESB Toggenburg wurden seit Anbeginn in digitaler Form geführt. Parallel zum digitalen Dossier wurden die Akten jedoch auch in Papierform geführt, was einen beträchtlichen Mehraufwand mit sich brachte. Die KESB Toggenburg hat per 1. August 2023 auf die ausschliesslich digitale Aktenführung umgestellt und führt seither keine Papierakten mehr. Im Verkehr mit den Rechtsmittelinstanzen müssen die Akten immer noch in Papierform und somit ausgedruckt eingereicht werden. Im Verkehr mit anderen Behörden, Amtsstellen und Rechtsanwälten erfolgt der Austausch jedoch in digitaler Form. Die Umstellung auf die ausschliesslich digitale Aktenführung hat zu einer merklichen Effizienzsteigerung beigetragen.

Büroräumlichkeiten

Die KESB Toggenburg konnte im Bürogebäude des Soorparks per März 2023 zusätzliche Büroräumlichkeiten anmieten und es konnten zwei Ausweicarbeitsplätze geschaffen werden, was zu einer spürbaren Entlastung der doch sehr angespannten Raumsituation geführt hat. Homeoffice wird zwar ermöglicht und wird von den Mitarbeitenden teilweise auch genutzt, der persönliche Austausch im Team ist für eine gelingende Arbeit im Kindes- und Erwachsenenschutz jedoch unerlässlich, weshalb der Grossteil der Arbeit in den Büroräumlichkeiten vor Ort geleistet wird.

Zum Gemeindevergleich

Die Dossierzahlen in den Gemeinden sind im Geschäftsjahr 2023 in vielen Gemeinden deutlich gesunken. Im Verhältnis zu deren ständigen Wohnbevölkerung (2022) bewegen sich die Fallzahlen im Bereich von 1.0% bis 2.6%. Die Gemeinden Mosnang, Wildhaus-Alt St. Johann und Kirchberg haben im Vergleich zu deren Wohnbevölkerung die tiefsten Fallzahlen. Die höchste Fallzahl im Verhältnis zur Wohnbevölkerung hat die Gemeinde Wattwil, gefolgt von Nesslau.

Arbeitssituation

Die KESB Toggenburg erliess im letzten Jahr insgesamt 958 Entscheide (im Vorjahr waren es 1'025 Entscheide). Davon betrafen ca. 65% den Erwachsenenschutz.

In 26 Fällen wurde im Berichtsjahr eine Beschwerde gegen einen Entscheid der KESB Toggenburg erhoben. Die erste innerkantonale Rechtsmittelinstanz gegen Entscheide der KESB Toggenburg ist die Verwaltungsrekurskommission des Kantons St. Gallen, zweite Instanz ist das Kantonsgericht. 17 Beschwerden betrafen Entscheide im Kinderschutz und neun Fälle fielen auf den Erwachsenenschutz. In acht Fällen wurden die Beschwerden abgeschrieben, vier Beschwerden wurden abgewiesen, eine gutgeheissen und auf drei Beschwerden wurde nicht eingetreten. In zehn Fällen ist ein Entscheid der Verwaltungsrekurskommission noch ausstehend. Im Jahr 2023 wurden von den Rechtsmittelinstanzen zudem zehn Beschwerden gegen Entscheide der KESB Toggenburg aus den vorherigen Jahren behandelt und entschieden. Davon wurden drei Verfahren abgeschrieben, drei Beschwerden wurden abgewiesen, zwei wurden gutgeheissen und auf zwei Beschwerden wurde nicht eingetreten. Weitere drei Beschwerdeverfahren, welche vor dem Jahr 2023 eingeleitet wurden, sind immer noch hängig.

Nicht amtsgebundene Massnahmen (FU / Eigenes Handeln)

Im Jahr 2023 wurden 22 fürsorgerische Unterbringungen geprüft (im Vorjahr waren es 13 Fälle). In 19 Fällen wurde eine fürsorgerische Unterbringung angeordnet, respektive verlängert bzw. eine amtsärztlich verfügte fürsorgerische Unterbringung verlängert. In einem Fall wurde die Entlassung der Person durch die KESB angeordnet. Zwei Anträge wurden abgewiesen.

Die KESB Toggenburg handelte in vier Fällen selber, wodurch die Anordnung von Massnahmen verhindert werden konnte.

Vorsorgeaufträge

Im Berichtsjahr wurden insgesamt 22 Vorsorgeaufträge geprüft und über die Validierung entschieden (im Vorjahr waren es 12 Fälle). 15 Vorsorgeaufträge wurden validiert und ein Vorsorgeauftrag konnte nur teilweise validiert werden. Sieben Vorsorgeaufträge konnten nicht validiert werden infolge Ablehnung des Mandats durch die vorgesehenen vorsorgebeauftragten Personen, infolge Formungültigkeit oder noch bestehender Urteilsfähigkeit.

Berufsbeistandschaften

Ende des Berichtsjahrs war in 550 Dossiers mindestens eine Berufsbeistandsperson involviert. Berufsbeiständinnen und -beistände werden hauptsächlich für Kinderschutzmassnahmen und anspruchsvolle Erwachsenenschutzmassnahmen eingesetzt. Aktuell sind von den von Berufsbeistandspersonen betreuten Dossiers wiederum etwas mehr als die Hälfte Erwachsenenschutzmassnahmen.

Private Mandatstragende

Die KESB Toggenburg prüft in jedem Fall, insbesondere im Erwachsenenschutz, ob die Einsetzung einer angehörigen Person oder eines privaten Mandatsträgers oder einer privaten Mandats-trägerin möglich ist. In der Region Toggenburg waren per Ende Berichtsperiode wiederum knapp 280 aktive private Mandatsträger sowie Fachbeistände erfasst. Bei einem Grossteil der privaten Beistandspersonen handelt es sich um Angehörige.

Die KESB Toggenburg sucht stets engagierte Personen, welche sich für die Übernahme eines Mandats interessieren. Personen, welche sich die Begleitung eines betagten, behinderten oder psychisch beeinträchtigten Menschen zutrauen, dürfen sich gerne bei der KESB Toggenburg melden. Für private Mandatstragende werden von der KESB Toggenburg eine obligatorische individuelle Einführung sowie jährliche Weiterbildungsanlässe angeboten.

Danksagung

Als Präsidentin der KESB Toggenburg danke ich an erster Stelle den Mitarbeitenden für ihren tag-täglichen Einsatz und die tolle Zusammenarbeit. Des Weiteren gilt mein Dank der Trägerschaft für das Vertrauen und spürbare Wohlwollen, den Gemeinden für die konstruktive und unkomplizierte Zusammenarbeit sowie allen Partnern in und ausserhalb der Region für das Engagement im Kindes- und Erwachsenenschutz.

Carola Müller-Wittmer
Präsidentin KESB Toggenburg

Zahlen und Fakten > 2023

> Dossierzahlen

>> laufende Dossiers

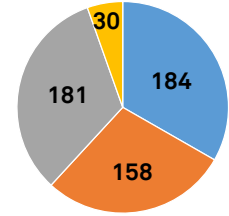
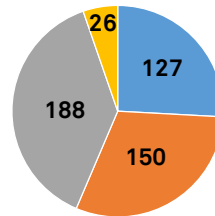
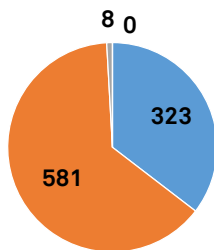
>>> **912** (Vorjahr 974)

>> Neueingänge

>>> + **491** (Vorjahr + 449)

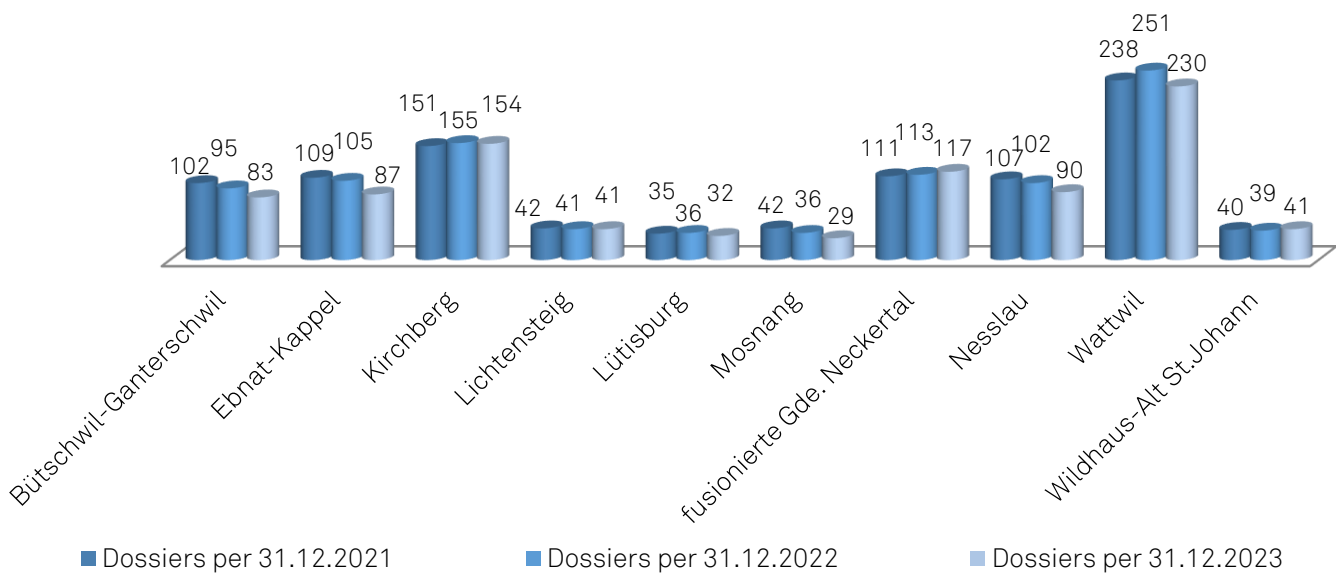
>> Abschlüsse

>>> - **553** (Vorjahr - 454)

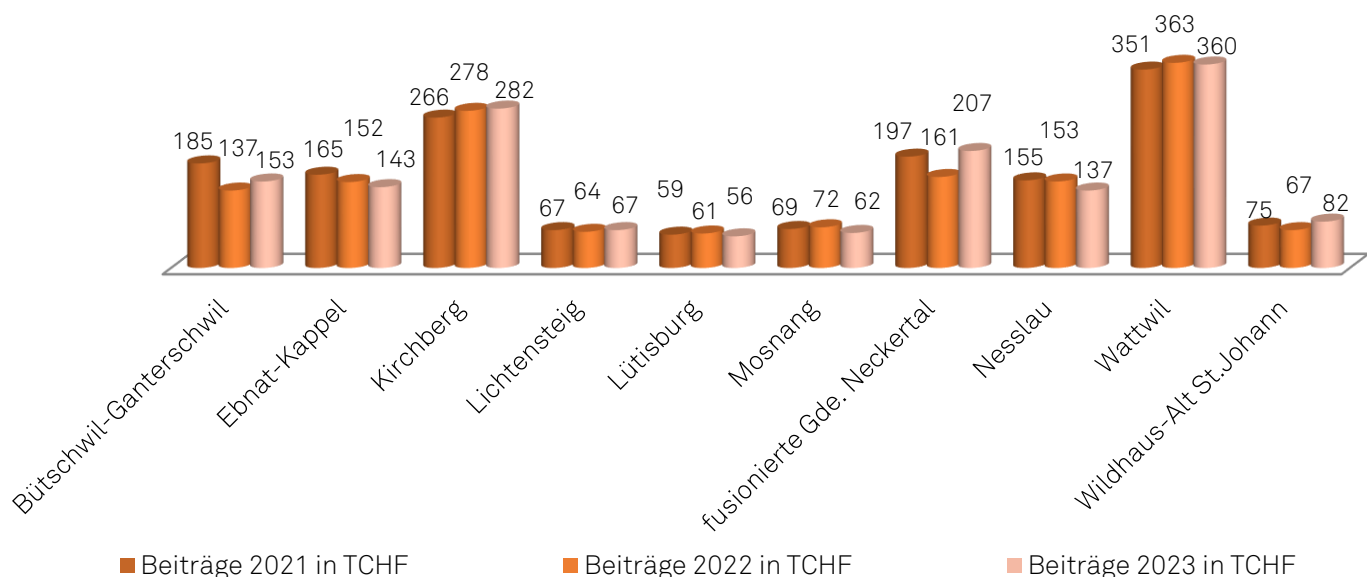


■ Kinderschutz ■ Erwachsenenschutz ■ Allgemein ■ elterliche Sorge / Unterhalt

> Verhältnisse in den Gemeinden



■ Dossiers per 31.12.2021 ■ Dossiers per 31.12.2022 ■ Dossiers per 31.12.2023



■ Beiträge 2021 in TCHF ■ Beiträge 2022 in TCHF ■ Beiträge 2023 in TCHF

Die Mitarbeitenden > Interview

Du bist seit Februar 2023 in der Kanzlei der KESB Toggenburg tätig. Was hat dich dazu bewogen, dich bei der KESB Toggenburg zu bewerben?

Nach meiner kaufmännischen Ausbildung war ich in verschiedenen Branchen, hauptsächlich aber in der Maschinenindustrie tätig. Der Wiedereinstieg nach meiner Familienzeit hat mich dann nach und nach in die sozialen Dienstleistungen geführt. Schnell wusste ich, hier bin ich richtig. Begonnen im Schulwesen, über die Sozialen Fachstellen und zuletzt als Sachbearbeiterin in der Berufsbeistandschaft. Die vielseitige Arbeit hat mir immer sehr zugesagt, konnte ich doch in vielen Bereichen – einschliesslich der Rechnungsablage – für die Betroffenen mitwirken. Für die Stelle als Sachbearbeiterin Kanzlei hatte ich mich beworben, weil ich wusste, dass ich bei der KESB mein Wissen im Kindes- und Erwachsenenschutz weiter vertiefen, meine Kenntnisse einbringen und die «andere Seite» der Beistandschaft kennenlernen kann.



> Rosamaria Eisenring

>> Mitarbeiterin Kanzlei
>>> Kauffrau

Was gehört zu deinen Aufgaben in der Kanzlei der KESB Toggenburg?

In der Kanzlei wird unter anderem die Post verarbeitet, es werden telefonische Auskünfte und Hilfestellungen im Rahmen der eigenen Kompetenz erteilt, Dossiers bewirtschaftet und von der Präsidentin oder von Behördenmitgliedern erteilte Aufgaben erledigt. Ausserdem werden hier die Entschiede verarbeitet und zum Versand gebracht. Nebst weiteren Sekretariatsaufgaben bin ich für das Inkasso- sowie IT-Wesen verantwortlich.

Was gefällt dir an der Tätigkeit bei der KESB Toggenburg besonders?

Die abwechslungsreiche Arbeit, selbständig wie auch im Team, welche ich sehr schätze. Ich kann meinen Teil dazu beitragen, Betroffene zu schützen und zu unterstützen.

Welchen Herausforderungen begegnest du in deiner Arbeit?

Empathie ist sehr wichtig in unserem Tätigkeitsbereich. Sie kann sich je nach Begegnung mit dem Gegenüber etwas schwächer, aber auch stärker zeigen. Einen gesunden Ausgleich zu finden, kann eine Herausforderung sein.

In der Kanzlei begegnest du ganz unterschiedlichen Menschen in teils sehr schwierigen Lebenssituationen. Wie gehst du damit um und wo findest du einen Ausgleich?

Es gibt Fälle, welche mehr Raum einnehmen und sowohl mich aber auch das ganze Team beschäftigen können. Ich bin froh, dass ich hier immer die Möglichkeit und Platz zum Austausch habe. Ausserdem finde ich meinen Ausgleich zu Hause bei meiner Familie, für die ich sehr dankbar bin. Sie steht für mich immer an erster Stelle.

Erfolgsrechnung > 2023

Konto	Titel	Rechnung 2022 (CHF)	Budget 2023 (CHF)	Rechnung 2023
Aufwände				
14080	Regionale Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde			
301000	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	1'257'432.75	1'261'000	1'244'121.55
301001	Leistungsprämien	4'000.00	4'000	4'000.00
305000	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	81'670.65	83'000	80'464.15
305200	AG-Beiträge an Pensionskassen	139'556.20	136'000	139'738.85
305300	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	3'906.80	4'000	3'895.40
305400	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	22'886.75	23'000	22'253.85
305500	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	8'573.10	8'500	8'371.95
309000	Aus- und Weiterbildung des Personals	23'864.85	23'000	20'148.80
309001	Instruktion Beistände	3'759.30	7'000	1'672.30
309100	Personalwerbung	3'478.70	3'000	3'618.60
309900	Übriger Personalaufwand	8'832.95	10'000	8'121.40
310000	Büromaterial	6'145.35	8'000	5'224.75
310100	Betriebs-, Verbrauchsmaterial	1'643.30	4'000	2'521.21
310200	Drucksachen, Publikationen	462.75	1'000	332.50
310300	Fachliteratur, Zeitschriften	4'436.35	5'000	3'930.35
311000	Anschaffung Mobiliar	0.00	15'000	14'844.95
311101	Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte	0.00	1'000	168.40
311300	Anschaffung Hardware	1'878.60	3'000	763.60
312000	Ver- und Entsorgung Liegenschaften WV	2'518.65	2'500	4'037.35
313000	Dienstleistungen Dritter	2'000.00	2'000	2'000.00
313001	Telefongebühren	5'574.60	7'000	5'862.42
313002	Porti, Bankgebühren	15'139.80	15'000	13'353.98
313003	Betriebs- und Prozesskosten	958.65	2'500	7'520.55
313004	EDV/ Kommunikation	1'408.70	1'500	1'433.65
313200	Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten	84'788.10	55'000	71'211.55
313300	Informatik-Nutzungsaufwand	72'073.15	94'000	82'066.61
313400	Sachversicherungsprämien	7'467.80	7'500	7'467.80
315000	Unterhalt Mobiliar	0.00	1'000	1'080.70
315101	Unterhalt Apparate, Maschinen Geräte	1'071.25	1'000	446.60
316000	Miete und Pacht Liegenschaften	56'063.70	79'000	74'505.50
316100	Mieten, Benützungskosten Mobilien	3'831.40	4'000	3'619.85
317000	Reisekosten und Spesen	11'882.95	15'000	11'459.60
318101	Abschreibungen, Verluste, Erlasse	3'758.00	6'000	2'810.95
319000	Schadenersatzleistungen	11'837.55	10'000	3'955.25
361201	Entschädigung Buchführung	4'200.00	4'000	4'425.00
361202	Entschädigung Datenschutzfachstelle	200.00	200	200.00
96100	Zinsen			
340100	Verzinsung Finanzverbindlichkeiten	0.00	100	0.00
Total Aufwände		1'857'302.70	1'906'800	1'861'649.97
Erträge				
14080	Regionale Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde			
421000	Gebühren für Amtshandlungen	-216'248.50	-200'000	-233'200.35
425000	Verkäufe			
426000	Rückerstattungen und Kostenbeteiligungen Dritter	-8'733.25	-1'000	-30'653.30
426001	Rückerstattung Verfahrenskosten	-121'347.00	-50'000	-43'666.45
429000	Übrige Entgelte	-738.50	0	0.00
95000	Finanzierung			
463200	Beiträge von Gemeinden	-1'508'973.55	-1'655'100	-1'552'912.37
96100	Zinsen			
440000	Zinsen flüssige Mittel	0.00	0	0.00
440100	Zinsen Forderungen und Kontokorrente	-190.50	-100	-373.55
97100	Rückverteilung aus CO2-Abgabe			
469900	Rückverteilungen	-1'071.40	-600	-843.95
Total Erträge		-1'857'302.70	-1'906'800	-1'861'649.97

Erfolgsrechnung > Bemerkungen

Zu den einzelnen Konti der auf der vorhergehenden Seite abgebildeten Erfolgsrechnung gibt es folgende Bemerkungen:

313200 «Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten»

Seit Sommer 2021 werden Barauslagen in den Verfahren, bspw. Kosten für Berichte von Ärzten, Gutachten, Übersetzungen, direkt durch die KESB bezahlt und die Rechnungen nicht mehr den Gemeinden zur Bezahlung weitergeleitet. Die Barauslagen werden jedoch – wenn immer möglich – konsequent weiterverrechnet und mit den Gebühren erhoben, was zu entsprechenden Einnahmen im Konto 426001 führt. Im Falle der unentgeltlichen Rechtspflege wurden diese Verfahrenskosten bis anhin dem Kanton in Rechnung gestellt und von diesem zurückerstattet. Mit der Revision des Einführungsgesetzes zur Bundesgesetzgebung über das Kindes- und Erwachsenenschutzrecht werden diese Kosten künftig von der Trägerschaft der KESB getragen werden müssen.

31200 «Ver- und Entsorgung Liegenschaften VV»

Das Konto liegt aufgrund gestiegener Energiekosten über Budget.

426000 «Rückerstattungen und Kostenbeteiligungen Dritter»

In dieses Konto fliessen insbesondere Rückerstattungen von austretenden Mitarbeitenden für von der KESB Toggenburg mitfinanzierte Weiterbildungen sowie Entschädigungen für Mandate von Mitarbeitenden in der regionalen Kinderschutzgruppe.

426001 «Rückerstattung Verfahrenskosten»

Das Konto liegt etwas unter Budget, da über die Auferlegung von entstandenen Barauslagen erst mit dem Hauptentscheid befunden wird und die Rückerstattung somit zeitverzögert erfolgen kann. Wenn immer möglich, werden Barauslagen weiterverrechnet. Verfügen die betroffenen Personen oder die Eltern nicht über die nötigen finanziellen Mittel, um die Barauslagen zu übernehmen, so können sie beim Sicherheits- und Justizdepartement des Kantons St. Gallen (SJD) ein Gesuch um unentgeltliche Rechtspflege einreichen. Bei geringfügigen Barauslagen verzichtet die KESB Toggenburg bei entsprechender ausgewiesener Bedürftigkeit der Verfahrensbeteiligten auch ohne Entscheid des SJD auf die Auferlegung der Barauslagen.

Verwaltungskommission

Jon Fadri Huder, Gemeindepräsident, Ebnat-Kappel (Präsident)
Christian Gertsch, Gemeindepräsident, Neckertal (Vizepräsident)
Ruedi Epper, Gemeinderat, Lütisburg
Josef Meier, Gemeinderat, Kirchberg
Pirmin Sieber, Gemeinderat, Wattwil

Behördenmitglieder

Carola Müller-Wittmer, Recht, Präsidentin
Salvatore Della Valle, Recht, Vizepräsident
Claudia Breitenmoser, Pädagogik
Melanie Koch, Recht
Patrizia Materni, Soziale Arbeit
Rafael Siebs, Soziale Arbeit
Dr. Konrad Schiess, Medizin

Impressum:

Kindes- und
Erwachsenenschutzbehörde
Toggenburg

Bürohaus Soorpark
9606 Bütschwil

Tel. 058 228 68 00
toggenburg@kesb.sg.ch
www.kesb.sg.ch

Januar 2024

